

# RHEOLIADAU A GWEITHDREFN CYMORTH I ASTUDIO 2024/25

<b>Teitl:</b> Rheoliadau Cymorth i Astudio					
<b>Fersiwn</b>	<b>Dyddiad Cyhoeddi</b>	<b>Disgrifiad o'r Fersiwn Newydd</b>	<b>Awdur</b>	<b>Cymeradwywyd gan a'r Dyddiad</b>	<b>Dyddiad yr Adolygiad Nesaf</b>
1.0	Medi 2016	Rhifyn Cyntaf	Siobhan Coakley	Bwrdd y Llywodraethwyr 4 Gorffennaf 2016	Mehfin 2018
2.0	Medi 2018	Ail Rifyn	Siobhan Coakley	Bwrdd y Llywodraethwyr 3 Gorffennaf 2018	Mehfin 2019
3.0	Medi 2019	Trydydd Rhifyn	Jenny Smith	Bwrdd y Llywodraethwyr	Mehfin 2020
4.0	Medi 2022	Pedwerydd Rhifyn	Scott Seldon / Sarah Page	Y Pwyllgor Ansawdd, Diogelwch a Gwella / Bwrdd Academaidd / Bwrdd y Llywodraethwyr	Mehfin 2023
5.0	Medi 2023	Pumed Rhifyn	Scott Seldon / Sarah Page		Mehfin 2024
6.0	Medi 2024	Chweched Rhifyn	Scott Seldon / Sarah Page	Y Pwyllgor Ansawdd, Diogelwch a Gwella / Bwrdd Academaidd / Bwrdd y Llywodraethwyr	Mehfin 2025

<b>Swydd/Swyddi</b>
---------------------

Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

<b>Perchennog</b> <i>Y sawl yn y Brifysgol sy'n gyfrifol am sicrhau bod y rheoliadau hyn yn cael eu gweithredu'n gywir</i>	Y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Myfyrwyr
<b>Gweithredu</b> <i>Yr unigolyn/unigolion sy'n gyfrifol am sicrhau bod y rheoliadau hyn yn cael eu gweithredu yn ôl y gofyn o ddydd i ddydd</i>	Y Pennaeth Cymorth a Diogelu
<b>Cyflawni</b> <i>Pa unigolion sy'n ymwneud â gweithredu'r rheoliadau hyn?</i>	Yr holl staff sydd mewn cysylltiad â'r myfyriwr

## RHAN A: RHEOLIADAU

### 1. Cyflwyniad

- 1.1. Mae'r Brifysgol wedi ymrwymo i gefnogi llesiant myfyrwyr ac mae'n cydnabod bod ymagwedd gadarnhaol tuag at reoli materion sy'n ymwneud ag iechyd, iechyd meddwl ac anabledd yn hanfodol i ddysgu myfyrwyr, e'u cyflawniad academiaidd a'r profiad ehangach i fyfyrwyr. Mae'r Brifysgol yn darparu amrywiaeth eang o wasanaethau cymorth academiaidd a phroffesiynol, y mae disgwyl i'r mwyafrif o anghenion cymorth y myfyrwyr gael eu hateb yn briodol drwyddynt.
- 1.2. Mae'r Brifysgol yn cydnabod y gallai fod achosion lle y gallai anawsterau sy'n ymwneud ag iechyd, iechyd meddwl neu anabledd arwain at bryderon ehangach ynghylch gallu myfyriwr i ymgysylltu â'i astudiaethau a/neu weithredu'n ehangach fel aelod o gymuned y Brifysgol. Mae'r Rheoliadau a'r Weithdrefn Cymorth i Astudio'n ceisio hyrwyddo ymyrraeth gynnar, cydweithio gweithredol ac ymagwedd gyson mewn achosion o'r fath, ac mae'n nodi sut y gall y Brifysgol ymateb a'r camau y gallai eu cymryd i reoli'r mater a chefnogi'r myfyriwr.
- 1.3. Mae'r Rheoliadau a'r Weithdrefn Cymorth i Astudio'n berthnasol i: -
  - Yr holl fyfyrwyr sy'n dilyn rhaglen astudio gyda PDC.
  - Myfyrwyr sy'n astudio yng Ngholeg Brenhinol Cerdd a Drama Cymru. (*ON Dylid darllen unrhyw gyfeiriad at 'gyfadrannau' neu 'gyfadran' yn y rheoliadau fel 'y Coleg'.)*
  - Myfyrwyr sy'n astudio cyrsiau prifysgol yn sefydliadau partner y Brifysgol.
  - Myfyrwyr sy'n astudio ar leoliadau gwaith neu sy'n ymgysylltu â dysgu seiliedig ar waith.
  - Prentisiaid (*ON Dylid darllen unrhyw gyfeiriad at 'fyfyriwr/myfyrwr' hefyd fel 'prentis/prentisiaid'. Bydd gwybodaeth ar dderbyn amgylchiadau esgusodol ar gyfer prentisiaid a'u canlyniad yn cael ei darparu i Ddeon y Gyfadran (neu enwebai), a fydd yn hysbysu cyflogwr y prentis.*)
- 1.4. Er bod y rheoliadau a'r weithdrefn yn berthnasol i'r holl fyfyrwyr, bydd angen ystyriaeth benodol os bydd pryder yn cael ei godi ynghylch myfyriwr rhyngwladol sy'n astudio o dan fisa myfyriwr. Bydd cyngor yn cael ei geisio gan y Tîm Cyngor ar Fewnfudo a Myfyrwyr Rhyngwladol.
- 1.5. Mae [Siarter Myfyrwyr](#) y Brifysgol yn nodi beth y gall myfyrwyr ei ddisgwyl ac y mae hawl iddynt ei gael wrth astudio ym Mhrifysgol De Cymru. Mae gan y Brifysgol ddisgwyliadau o'r myfyriwr hefyd, a nodir y rhain yn Siarter a [Chod Ymddygiad](#) y Brifysgol.

**Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.**

## 2. Egwyddorion Cyffredinol

- 2.1. Gall pryderon Cymorth i Astudio godi lle mae myfyriwr yn profi anawsterau sy'n ymwneud ag iechyd, iechyd meddwl neu anabledd, neu lle mae ei ymddygiad yn dangos anallu i ymgysylltu'n effeithiol â'i astudiaethau sy'n arwain at:
  - Berygl i iechyd, diogelwch neu lesiant y myfyriwr a/neu eraill.
  - Absenoldeb heb eglurhad, diffyg ymgysylltiad ystyrllon a phriodol ag amgylchedd y Brifysgol, a/neu broblemau o ran perfformiad academiaidd.
  - Ymddygiad annerbyniol sy'n effeithio'n andwyol ar addysg, dysgu a / neu brofiad myfyrwyr eraill neu weithgareddau o ddydd i ddydd y Brifysgol neu ddarparwr lleoliad (neu mae perygl o hynny).
  - Anghenion cymorth unigol sydd y tu allan i'r cymorth a'r gwasanaethau eraill y mae disgwyl i'r Brifysgol eu darparu yn rhesymol fel sefydliad addysg uwch, yn bennaf.
- 2.2. Dylid mynd i'r afael â Diffyg Ymgysylltiad (A.2.4 o'r Rheoliadau ar gyfer Cyrsiau a Addysgir), lle nad yw'r myfyriwr yn gallu ymgysylltu'n briodol o ganlyniad i anhawster sy'n ymwneud ag iechyd, iechyd meddwl neu anabledd, drwy'r Rheoliadau a'r Weithdrefn Cymorth i Astudio ar y cam cyntaf. Os nad yw'r myfyriwr yn ymgysylltu â'r broses Cymorth i Astudio ac mae'r pryderon ymgysylltu'n parhau (ond nid ydynt yn bodloni'r meini prawf ar gyfer uwchgyfeirio i Gam 3 Cymorth i Astudio), bydd yr achos yn cael ei atgyfeirio i'r broses Diffyg Ymgysylltiad, lle y bydd pob ymgais i ailymgysylltu â'r myfyriwr yn cael eu hystyried wedi'u cwblhau a bydd y myfyriwr yn cael ei hysbysu'n ffurfiol o'r bwriad i'w dynnu oddi ar y cwrs. Gellir atgyfeirio ymgeiswyr Graddau Ymchwil Ôl-radd y nodir eu bod yn 'anweithredol' yn unol â'r [Rheoliadau ar gyfer Graddau Ymchwil Ôl-radd](#) (3.6) i'r Rheoliadau a'r Weithdrefn Cymorth i Astudio, lle nad yw'r myfyriwr yn gallu ymgysylltu'n briodol o ganlyniad i anhawster sy'n ymwneud ag iechyd, iechyd meddwl neu anabledd.
- 2.3. Lle mae ymchwiliad i [Ymddygiad Myfyriwr](#) yn amlygu'r angen am atgyfeiriad i'r Weithdrefn Cymorth i Astudio, mae'n bosibl y bydd angen addasu natur a hyd yr ymchwiliad ymddygiad oddi wrth y dull arferol neu mae'n bosibl y bydd angen ei atal dros dro nes bod canlyniadau'r ymchwiliadau o dan y Weithdrefn hon wedi'u cwblhau.
- 2.4. Gellir cynnal y Weithdrefn Cymorth i Astudio ochr yn ochr â'r Weithdrefn Addasrwydd i Ymarfer i alluogi hyblygrwydd o ran y cymorth i fyfyrwyr ar sail eu hanghenion unigol, sy'n galluogi'r myfyrwyr i barhau i astudio ar gwrs sydd â gofynion y Corff Rheoleiddio Proffesiynol neu Statudol lle y bo'n bosibl, gan barhau i sicrhau diogelwch defnyddwyr y gwasanaeth.
- 2.5. Er bod y Brifysgol yn ceisio gweithio gyda myfyrwyr mewn ysbryd o gydweithio, mae'n bosibl y bydd achosion yn codi lle y bydd yn penderfynu, ar sail y rheoliadau hyn a'r weithdrefn hon, nad yw'r myfyriwr mewn sefyllfa i astudio ar y pryd ac y dylid atal ei gofrestrriad dros dro neu ei ddileu.
- 2.6. Mae tri cham i'r weithdrefn ar gyfer ymdrin â'r achosion Cymorth i Astudio a nodir isod. Bydd y camau gweithredu fel arfer yn dechrau ar Gam 1; fodd bynnag, gan ddibynnu ar ddifrifoldeb y sefyllfa ac unrhyw risgiau canfyddedig, mae'n bosibl y bydd camau'n cael eu dechrau ar unrhyw un o'r tri cham. Os oes teimlad y dylid dechrau'r camau ar Gam 2 neu 3, yna dylid trafod hyn gyda'r Pennaeth Cymorth a Diogelu (neu enwebai).

## RHAN B: GWEITHDREFN

**Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.**

## 1. Cam 1 – Cyfarfod Cymorth a Chreu Cynllun Gweithredu y Gyfadran

- 1.1. Bydd cydweithwyr y Gyfadran (Staff yr Ysgol i Raddedigion yn achos Graddau Ymchwil Ôl-radd) yn ymgysylltu'n rheolaidd mewn trafodaethau cefnogol â myfyrwyr fel rhan o'u cysylltiadau rheolaidd o fewn y berthynas rhwng y tiwtor a'r myfyriwr. Mae'r ymyriadau cynnar allweddol hyn yn hanfodol i nodi a mynd i'r afael â phryderon sy'n dod i'r amlwg ynghylch iechyd a/neu lesiant myfyriwr a'r effaith y mae hyn yn ei chael ar ei ymgysylltiad / cynnydd academaidd neu aelodau eraill o gymuned y Brifysgol.
- 1.2. Dylid defnyddio Cam 1 cymorth a chreu cynllun gweithredu lle y bo angen dull mwy strwythuredig, i fynd i'r afael ag achosion lle y bo'r perygl i iechyd a llesiant myfyriwr yn isel; mae eu sefyllfa academaidd yn fregus ond gellir ei adfer ac mae effaith eu hymddygiad ar eraill wedi'i chyfyngu.
- 1.3. Bydd yr aelod o staff o'r Gyfadran / Ysgol i Raddedigion sydd â phryderon / y mae'r pryderon wedi'u codi â nhw (unigolyn arweiniol) yn trafod y rhain gydag aelodau priodol eraill o staff (h.y., tîm y cwrs academaidd, yr Ardal Gyngori, [Cyngor ar lesiant](#) neu Gynghorwyr Gwasanaethau Myfyrwyr), ac yn casglu unrhyw wybodaeth berthnasol.
- 1.4. Bydd yr Unigolyn Arweiniol yn gwahodd y myfyriwr i gyfarfod Cymorth i Astudio Cam 1 lle yr amlinellir y pryderon, a bydd cynllun gweithredu'n cael ei drafod. Bydd yr unigolyn arweiniol yn cadw cofnod ysgrifenedig o'r trafodaethau a gynhaliwyd a bydd yn darparu crynodeb o'r camau a/neu argymhellion y cytunwyd arnynt (Ewch i Atodiad 1 i weld dogfen dempled) a allai gynnwys:
  - Cynllun i wella ymgysylltiad priodol ac ystyrlon â'r astudiaethau (h.y., pennu blaenoriaethau, targedau ac amserlenni i wella presenoldeb, ymgysylltiad â'r dysgu a'r addysgu, ymgysylltiad ag asesiadau)
  - Cyfeirio i gymorth arbenigol i fyfyrwyr a chymorth dysgu yn fewnol neu'n allanol.
  - Amgylchiadau esgusodol.
  - Saib yn yr astudiaethau
  - Newid y dull astudio
  - Newid y rhaglen astudio
- 1.5. Bydd yr Unigolyn Arweiniol yn pennu dyddiad ar gyfer cyfarfod pellach i adolygu'r cynnydd gyda'r myfyriwr i benderfynu a yw'r pryderon wedi'u lleihau'n sylweddol a/neu wedi'u dileu neu a oes angen cymryd camau pellach.
- 1.6. Mae'n bosibl y bydd adegau lle y bu'r ymdrechion i wella sefyllfa myfyriwr ar Gam 1 yn aflwyddiannus neu lle y bo'r risgiau dan sylw yn golygu bod yn rhaid ei uwchgyfeirio. Mewn amgylchiadau o'r fath, gellir atgyfeirio'r achos i gam 2 neu 3 y weithdrefn (fel sy'n briodol) drwy'r [furflen atgyfeirio Cymorth i Astudio](#). Dylai unrhyw achos o atgyfeirio amlinellu difrifoldeb ac effaith yr anawsterau a dylai gynnwys tystiolaeth o'r ymyriadau Cam 1 a weithredwyd hyd yn hyn.
- 1.7. Yn dilyn atgyfeiriad, bydd y Pennaeth Cymorth a Diogelu (neu enwebai) yn adolygu'r achos i benderfynu a yw Cymorth i Astudio'n broses briodol ac ar ba gam y dylid ystyried yr achos. Mae'n bosibl y bydd yn briodol ac yn angenrheidiol trefnu cyfarfod/cyfarfodydd i adolygu'r achos ar y cam hwn i gasglu gwybodaeth ychwanegol a phenderfynu ar gamau gweithredu priodol.

**Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.**

## 2. Cam 2 – Cyfarfod Achos Cymorth i Astudio

- 2.1 Bydd cyfarfod achos Cymorth i Astudio wedi'i gadeirio gan y Pennaeth Cymorth a Diogelu (neu enwebai) yn cael ei drefnu gyda'r myfyriwr a staff allweddol o'r gyfadran a'r gwasanaethau proffesiynol (gan gynnwys yr unigolyn arweiniol) fel y bo'n briodol.

Rhoddir hysbysiad o 5 diwrnod gwaith i'r myfyriwr o drefniadau'r cyfarfod a bydd yn cael ei hysbysu ynghylch natur y pryderon. Cynigir cyfle i'r myfyriwr gyflwyno datganiad ysgrifenedig a/neu ddod â ffrind, aelod o'r teulu neu swyddog o Undeb y Myfyrwyr gydag ef. Nid rôl yr unigolyn a ddaw gyda'r myfyriwr yw ei gynrychioli, eirioli ar ei ran neu siarad ar ei ran, oni bai y cytunwyd ar hyn fel addasiad rhesymol oherwydd anabledd. Ni all y myfyriwr anfon unigolyn arall i'r cyfarfod ar ei ran. Rhaid i'r myfyriwr hysbysu'r Brifysgol ynghylch enw a statws yr unigolyn sy'n dod gydag ef o leiaf 48 awr cyn y cyfarfod.

- 2.2 Os nad yw'r myfyriwr yn gallu mynychu'r cyfarfod, gwneir pob ymdrech i fodloni ceisiadau rhesymol i aildrefnu. Fodd bynnag, os nad yw hynny'n bosibl, cynhelir y cyfarfod yn ei absenoldeb. Bydd unrhyw ddatganiad ysgrifenedig a ddarperir gan y myfyriwr yn cael ei gyflwyno ar ei ran gan y Cadeirydd a bydd argymhellion yn cael eu gwneud. [Rhoddir 5 diwrnod gwaith i'r myfyriwr ymateb i argymhellion y Cadeirydd.](#)

- 2.3 Bydd y cyfarfod yn gefnogol ei natur a bydd yn annog trafodaeth agored am y pryderon presennol ynghylch gallu'r myfyriwr i ymgysylltu'n briodol ac ystyrlon â'r amgylchedd sefydliad addysg uwch. Bydd y Cadeirydd yn amlinellu'r pryderon a rhoddir cyfle i'r myfyriwr ofyn cwestiynau ac ymateb i'r pryderon a godwyd. Mae'n bwysig sefydlu canfyddiad y myfyriwr o'r sefyllfa ar y cam hwn a sut y mae hyn yn effeithio ar ei astudiaethau.

- 2.4 Bwriad y cyfarfod fydd cytuno ar gyfres o gamau gweithredu a strategaethau a fydd yn cefnogi'r myfyriwr i wella ei ymgysylltiad â'r cwrs a chanlyniadau posibl. Gallai'r cynllun gweithredu gynnwys: -

- Cynllun i wella ymgysylltiad priodol ac ystyrlon â'r astudiaethau (h.y., pennu blaenoriaethau, targedau ac amserlenni i wella presenoldeb, ymgysylltiad â'r dysgu ac addysgu, ymgysylltiad ag asesiadau).
- Ymgysylltiad priodol ac ystyrlon â'r Gwasanaethau Cymorth i Fyfyrrwyr a Dysgu priodol.
- Mesurau i liniaru'r risgiau i'w hunain / eraill (e.e. cynlluniau diogelwch).
- Ymgysylltu â Meddyg Teulu / darpariaeth y GIG a / neu wasanaethau allanol priodol eraill.
- Addasiadau Rhesymol
- Amgylchiadau esgusodol
- Newid y dull astudio.
- Newid y rhaglen astudio.
- Saib yn yr astudiaethau gydag adolygiad o'r gefnogaeth i ddychwelyd i astudio wedi'i gynllunio.
- Cais i dynnu'r myfyriwr oddi ar y cwrs (os yw'r myfyriwr yn cytuno)
- Atgyfeirio i Gam 3 y weithdrefn Cymorth i Astudio
- Atgyfeirio i reoliadau/gweithdrefnau eraill y Brifysgol (e.e., y broses Diffyg Ymgysylltiad (ewch i A.2.2), y [Rheoliadau ar gyfer Graddau Ymchwil Ôl-radd](#) (3.6) y Weithdrefn Ymddygiad Myfyrwyr, y Weithdrefn ar gyfer Camymddwyn yn Neuaddau Preswyl y Brifysgol, y weithdrefn Addasrwydd i Ymarfer), fel y bo'n briodol.

**Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.**

- 2.5 Rhoddir copi o'r cynllun gweithredu y cytunwyd arno i'r myfyriwr, o fewn 5 diwrnod gwaith i'r cyfarfod ([ewch i Atodiad 1 ar gyfer y ddogfen dempled](#)).
- 2.6 Bydd y Cadeirydd yn pennu dyddiad ar gyfer cyfarfod pellach i adolygu'r cynllun gweithredu fel y bo'n briodol gan ddibynnu ar yr amgylchiadau. Yn y cyfarfod adolygu, dylid trafod yr holl bwyntiau allweddol. Gwneir nodiadau a fydd yn nodi un o'r pwyntiau a ganlyn:
- Bod y pryderon wedi'u lleihau'n sylweddol a/neu wedi'u dileu. Bydd y gwaith o weithredu ac adolygu'r cynllun gweithredu yn cael ei reoli ar lefel leol o fewn y Gwasanaethau Cymorth.
  - Pryderon yn parhau – angen adolygiad pellach.
  - Pryderon yn parhau – atgyfeirio i reoliadau/gweithdrefnau eraill y Brifysgol (e.e., y weithdrefn Diffyg Ymgysylltiad (ewch i A.2.2), y [Rheoliadau ar gyfer Graddau Ymchwil Ôl-radd](#) (3.6) y Weithdrefn Ymddygiad Myfyrrwyr, y Weithdrefn ar gyfer Camymddwyn yn Neuaddau Preswyl y Brifysgol, y weithdrefn Addasrwydd i Ymarfer), fel y bo'n briodol.
  - Pryderon difrifol a pharhaus / dirywiad sylweddol / mwy o risg – Atgyfeirio i Gam 3 y weithdrefn Cymorth i Astudio.
- 2.7 Darperir copi o'r cynllun gweithredu y cytunwyd arno at y myfyriwr o fewn 5 diwrnod gwaith ar ôl y cyfarfod.

### 3. Cam 3 – Gwrandawriad Cymorth i Astudio

- 3.1. Bydd Cam 3 yn cael ei ddechrau os penderfynir bod difrifoldeb neu barhad y sefyllfa yn cyfiawnhau dechrau camau gweithredu ar y cam hwn, neu os na fu Cam 1 a/neu Gam 2 yn llwyddiannus, a bod difrifoldeb neu barhad y sefyllfa yn cyfiawnhau cymryd camau pellach.
- 3.2. Yn dilyn atgyfeiriad, bydd gwrandawriad Cymorth i Astudio'n cael ei drefnu. Bydd y Panel wedi'i lunio fel a ganlyn:
- Y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Myfyrrwyr neu enwebai (Cadeirydd)
  - Aelod o staff nad oes ganddo gysylltiad academiaidd na phersonol â'r myfyriwr
  - Swyddog o Undeb y Myfyrrwyr

Mae'n bosibl y bydd y Cadeirydd yn gwahodd aelodau perthnasol eraill o staff i fynychu'r gwrandawriad fel y bo'n briodol, gan gynnwys (ond heb ei gyfyngu i) yr Unigolyn Arweiniol, Deon y Gyfadrannau (neu enwebai), cynrychiolydd o'r asiantaeth arbenigol fewnol neu allanol berthnasol.

- 3.3. Rhoddir hysbysiad o 10 diwrnod gwaith i'r myfyriwr o'r gwrandawriad (oni bai bod yr amgylchiadau yn golygu bod angen cyfnod hysbysu byrrach) a bydd yn derbyn copïau o unrhyw ddogfennau sy'n berthnasol i'r gwrandawriad o flaen llawn mewn fformat priodol.
- 3.4. Rhoddir cyfle i'r myfyriwr ddarparu datganiad ysgrifenedig neu ddogfennau ychwanegol sy'n berthnasol i'w sefyllfa, yn ei farn ef. Os na fydd y myfyriwr yn gallu mynychu'r gwrandawriad, gwneir pob ymdrech rhesymol i'w newid. Fodd bynnag, os nad yw hyn yn bosibl, gellir cynnal y gwrandawriad yn ei absenoldeb.

**Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.**

- 3.5. Cynigir y cyfle i'r myfyriwr ddod â ffrind, aelod o'r teulu neu swyddog o Undeb y Myfyrwyr gydag ef. Nid rôl yr unigolyn a ddaw gyda'r myfyriwr yw ei gynrychioli, eirioli ar ei ran neu siarad ar ei ran, oni bai y cytunwyd ar hyn fel addasiad rhesymol oherwydd anabledd. Ni all y myfyriwr anfon unigolyn arall i'r cyfarfod ar ei ran. Rhaid i'r myfyriwr hysbysu'r Brifysgol ynghylch enw a statws yr unigolyn sy'n dod gydag ef o leiaf 48 awr cyn y cyfarfod.
- 3.6. Mae'r Cadeirydd yn cadw'r hawl i wrthod presenoldeb unigolyn cymorth os penderfynir bod gwrthdaro rhwng buddiannau mewn perthynas â'r unigolyn a enwebwyd.
- 3.7. Mae'r Cadeirydd yn cadw'r hawl i dderbyn neu wrthod cais am unigolyn cymorth/cynrychiolydd â chymwysterau cyfreithiol i fynychu'r gwrandawriad, gan ddibynnu a roddir rheswm da a chymhlethdod a difrifoldeb yr achos. Rhaid anfon ceisiadau o'r fath at y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Myfyrwyr o leiaf 48 awr cyn y gwrandawriad. Os cymeradwyir cais o'r fath, mae'r Brifysgol yn cadw'r hawl i unigolyn sydd â chymhwysterau cyfreithiol fod yn bresennol hefyd. Bydd unigolion cymorth/cynrychiolwyr â chymhwysterau cyfreithiol yn cael eu hysbysu'n glir ynghylch natur y trafodion, h.y., nad ydynt yn broses gyfreithiol ac na fyddant yn cael eu cynnal felly.
- 3.8. Yn ystod y gwrandawriad Cymorth i Astudio, bydd y Cadeirydd yn amlinellu'r pryderon, gyda chyfeiriad at unrhyw ddogfennau perthnasol, a ddarparwyd i'r myfyriwr a'r Panel dim llai na 5 diwrnod gwaith cyn y gwrandawriad. Rhoddir y cyfle i'r myfyriwr gyflwyno ei ganfyddiad o'r sefyllfa, i ofyn cwestiynau ac i ymateb i'r pryderon a godwyd. Gwahoddir yr unigolion eraill sy'n bresennol yn y gwrandawriad i ofyn cwestiynau neu godi unrhyw faterion y maent yn eu hystyried sy'n berthnasol i'r trafodaethau. Ar ôl sicrhau bod yr holl wybodaeth berthnasol wedi'i darparu, bydd y Cadeirydd yn dod â'r gwrandawriad i ben.
- 3.9. Bydd y Panel Cymorth i Astudio yna'n ystyried y wybodaeth a ddarparwyd. Bydd yr opsiynau ar gyfer gweithredu yn cynnwys (ond nid ydynt wedi'u cyfyngu i): -
- Gweithredu cymorth ychwanegol (mewnol a/neu allanol).
  - Mesurau i liniaru'r risgiau i'w hunain / eraill (e.e. cynlluniau diogelwch)
  - Newid y dull astudio.
  - Saib yn yr astudiaethau gydag adolygiad cymorth dychwelyd i astudio wedi'i gynllunio
  - Tynnu oddi ar y cwrs
  - Atgyfeirio'r achos.
  - Atgyfeirio i reoliadau/gweithdrefnau eraill y Brifysgol (e.e., y Weithdrefn Ymddygiad Myfyrwyr, y Weithdrefn ar gyfer Camymddwyn yn Neuaddau Preswyl y Brifysgol, y Weithdrefn Addaswydd i Ymarfer), fel y bo'n briodol.
  - Gwrthod yr achos
- 3.10. Darperir cofnod ysgrifenedig o'r gwrandawriad a'r canlyniad i'r myfyriwr, o fewn 5 diwrnod gwaith.
- 3.11. Lle y penderfynir bod angen ystyried rhagor o ddogfennau, bydd y penderfyniad yn cael ei ohirio i alluogi hyn i ddigwydd. Bydd dyddiad olaf ar gyfer derbyn y dogfennau yn cael ei bennu fel y bo'n briodol a threfnir cyfarfod pellach.

#### 4. Cam 3 – Cais am Adolygiad

**Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.**

- 4.1. Mae gan y myfyriwr yr hawl i wneud cais am adolygiad o'r canlyniad Cam 3 Cymorth i Astudio ar sail un neu fwy o'r rhesymau a ganlyn:
- Bod tystiolaeth newydd neu amgylchiadau esgusodol wedi dod i'r amlwg, na ellid eu datgelu'n rhesymol adeg y cyfarfod/gwrandawriad/ymchwiliad gwreiddiol.
  - Y bu afreoleidd-dra yng ngweithrediad y weithdrefn sydd o natur mor arwyddocaol fel bod amheuaeth resymol ynghylch a fyddai'r un penderfyniad wedi'i wneud pe na byddai wedi digwydd.
  - Bod tystiolaeth gref o ragfarn neu anfantais yn y ffordd y gweithredwyd y weithdrefn.
  - Bod y canlyniad gwreiddiol yn anghymesur, o gofio amgylchiadau'r achos.
- 4.2 Dylid cyflwyno'r cais am adolygiad ar y Ffurflen Cais am Adolygiad Cymorth i Astudio o fewn 10 diwrnod gwaith ar ôl i'r penderfyniad gael ei gyfathrebu a dylid ei gyflwyno i: [studentcasework@southwales.ac.uk](mailto:studentcasework@southwales.ac.uk).
- 4.3 Rhaid i'r cais am adolygiad nodi'n glir y rhesymau pam y mae'n cael ei gyflwyno a rhaid ei ategu â thystiolaeth ategol sy'n cadarnhau un neu fwy o'r rhesymau fel y'u nodir uchod.
- 4.4 Bydd y penderfyniad i atal rhywun rhag astudio dros dro neu eu gwahardd rhag astudio yn parhau nes bydd y penderfyniad ynghylch y cais wedi'i wneud.
- 4.5 Bydd y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai) yn ystyried y cais i adolygu a'r dystiolaeth ategol ac yn penderfynu a ddylid ei atgyfeirio i Banel Adolygu neu a ddylid ei wrthod gan nad yw'n bodloni'r rhesymau a nodwyd.
- 4.6 Os bydd y cais am adolygiad yn cael ei atgyfeirio i Banel Adolygu, bydd gwrandawriad yn cael ei gynnal. Trefnir hwn gan yr Uned Gwaith Achos Myfyrwyr a gwahoddir y myfyriwr i wneud cyflwyniadau yn ysgrifenedig neu wyneb yn wyneb. Gall y myfyriwr fynd â rhywun gydag ef i'r gwrandawriad (bydd yr egwyddorion a amlinellir yn adrannau 3.5-3.7 yn berthnasol).
- 4.7 Bydd y Panel Adolygu'n cynnwys yr Is-Ganghellor (neu enwebai) ac aelod uwch arall o staff y brifysgol nad oes ganddo unrhyw gysylltiad blaenorol â'r achos ac fe'i cefnogir gan Ysgrifennydd o'r Uned Gwaith Achos Myfyrwyr.
- 4.8 Gall y Panel Adolygu ddod i un o'r casgliadau a ganlyn:
- dylid cadarnhau canfyddiadau'r Panel Cymorth i Astudio a dylid gwrthod y cais am adolygiad;
  - dylid ystyried y dystiolaeth newydd berthnasol nad oedd ar gael i'r Panel Cymorth i Astudio ar y pryd am resymau dilys;
  - bu methiant i ddilyn rheoliadau a gweithdrefnau'r Brifysgol neu i'w dilyn gyda gofal digonol fel bod gwrandawriad teg wedi'i wadu i'r myfyriwr;
  - bu rhagfarn neu anfantais i'r myfyriwr yn sgil y ffordd y daeth y Panel Cymorth i Astudio i'w gasgliadau neu mewn unrhyw agwedd arall ar y weithdrefn cymorth i astudio;
  - bod penderfyniad y Panel Cymorth i Astudio'n afresymol a/neu nad oedd y canlyniad yn gymesur â'r dystiolaeth a gyflwynwyd yn holl amgylchiadau'r achos.
- 4.9 Yr opsiynau sydd ar gael i'r Panel Adolygu yw:
- Dylid cynnal canlyniad y Panel Cymorth i Astudio.

**Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.**



- b) Ni ddylid cynnal canlyniad y Panel Cymorth i Astudio a:
- i. gwnaeth y Panel Cymorth i Astudio gamgymeriadau gweithdrefnol a/neu gamgymeriadau barn a dylid llunio Panel Cymorth i Astudio newydd i glywed y gwrandawriad o'r newydd. Yn yr achos hwn, bydd y Panel Adolygu'n penderfynu a ddylid ailystyried yr achos cyfan, neu elfennau ohono yn unig.
  - ii. dylai canfyddiadau'r Panel Adolygu ddisodli canfyddiadau'r Panel Cymorth i Astudio

- 4.10 Bydd penderfyniad y Panel sy'n ystyried y cais i adolygu yn un terfynol a hysbysir y myfyriwr ynghylch y penderfyniad o fewn cyfnod o 5 diwrnod gwaith yn dilyn y cyfarfod. Os yw'r cais am adolygiad yn aflwyddiannus, bydd y myfyriwr yn derbyn Llythyr Cwblhau Gweithdrefnau.
- 4.11 Os yw'r myfyriwr yn anhapus â chanlyniad y weithdrefn hon, ar ôl i Lythyr Cwblhau Gweithdrefnau gael ei gyflwyno gan y Brifysgol, gall gyflwyno cwyn i Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol dros Addysg Uwch. Gellir cael gafael ar fanylion y Swyddfa a'r wybodaeth berthnasol mewn perthynas â'r Cynllun yma [www.oiahe.org.uk](http://www.oiahe.org.uk). Gellir cael rhagor o wybodaeth a chynghor gan yr Uned Gwaith Achos Myfyrwyr.

## 5. Cam 3 – Dychwelyd i Astudio

- 5.1. Os yw myfyriwr wedi cytuno i gael saib yn ei astudiaethau neu ei fod wedi'i atal dros dro o ganlyniad i wrandawriad Cymorth i Astudio, dylid trefnu cyfarfod adolygu cyn ei ddyddiad dychwelyd disgwylidig i benderfynu a yw'n addas i'r myfyriwr dychwelyd i astudio. Mae'n bosibl y gwneir cais am dystiolaeth feddygol gan y myfyriwr ynghylch ei allu i ymgysylltu'n llawn â'i astudiaethau, i fodloni gofynion y rhaglen ac i fyw'n annibynnol mewn preswylfeydd neu yn y gymuned.
- 5.2. Mewn achosion prin, bydd cyfnod pellach o atal dros dro yn cael ei drefnu os yw'n ymddangos bod cyfiawnhad drosto o hyd ar sail y dystiolaeth a drafodwyd yn y cyfarfod.
- 5.3. Lle y penderfynir bod y myfyriwr yn gallu dychwelyd i astudio, bydd 'Cynllun Dychwelyd i Astudio' yn cael ei gytuno yn y cyfarfod. Dylai hwn fynd i'r afael ag unrhyw angen cymorth mewn perthynas ag astudio i alluogi dychweliad llwyddiannus i'r astudiaethau. Penderfynir hefyd pwy fydd yn gyfrifol am weithredu'r canlyniad angenrheidiol ar gyfer y cam/camau gweithredu a phwy y dylid eu hysbsu ynghylch hyn o bosibl; bydd dyddiadau ar gyfer unrhyw gyfarfodydd adolygu yn cael eu pennu hefyd. Bydd myfyriwr ond yn cael caniatâd i dychwelyd i'w astudiaethau pan fydd cynllun gweithredu y cytunwyd arno ar waith.

Atodiad 1 – Ttempld cofnodi Cyfarfod Cymorth i Astudio

**Cofnod o'r Cyfarfod Cymorth i Astudio – Cam 1 / Cam 2/ Cam Gwrandawriad 3 (dileer fel y bo'n briodol)**

**Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.**

**Dyddiad:**

**Amser:**

**Lleoliad:**

	Enw a Rôl	Blaenlythrennau
<b>Myfyriwr</b>		
<b>Cadeirydd</b>		
<b>Yn bresennol</b>		

<b>1.</b>	<b>Crynodeb o'r Pryderon</b>	
	<p>Mae'r myfyriwr yn profi anhawsterau iechyd corfforol neu feddyliol sylweddol sy'n arwain at (dilëwch fel y bo'n briodol):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berygl i iechyd, diogelwch neu lesiant y myfyriwr a / neu eraill.</li> <li>• Absenoldeb heb eglurhad, diffyg ymgysylltiad ystyrion a phriodol gydag amgylchedd y Brifysgol, a / neu broblemau o ran perfformiad academiaidd.</li> <li>• Ymddygiad annerbyniol sy'n effeithio'n andwyol (neu y mae risg o hynny) ar addysgu, dysgu a/neu brofiad myfyrwyr eraill neu weithgareddau o ddydd i ddydd y Brifysgol neu ddarparwr lleoliad.</li> <li>• Anghenion cymorth unigol sy'n dod y tu allan i gwmpas y gefnogaeth a gwasanaethau eraill y mae disgwyl i'r Brifysgol eu darparu yn rhesymol fel sefydliad addysg uwch, yn bennaf.</li> </ul>	
<b>2.</b>	<b>Crynodeb o'r Drafodaeth</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trosolwg academiaidd – proffil o'r ymgysylltiad a'r perfformiad academiaidd</li> <li>• Rhwystrau i ymgysylltu / anghenion cymorth unigol</li> <li>• Perygl i ddiogelwch / llesiant y myfyriwr</li> <li>• Effaith ar gymuned ehangach y Brifysgol</li> <li>• Cymorth presennol</li> <li>• Ffynonellau cymorth posibl / addasiadau rhesymol / dulliau cefnogol (e.e. Saib yn yr Astudiaethau, newid y dull astudio, ac ati)</li> </ul>	
<b>3.</b>	<b>Cynllun gweithredu</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	
<b>4.</b>	<b>Dyddiad adolygu / Canlyniad</b>	

**Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.**