

UNED GWAITH ACHOS MYFYRWYR

GWEITHDREFN ASESU RISG

Pwrpas Panel Asesu Risg

1. Gellir galw Panel Asesu Risg ynghyd pan fydd y Brifysgol yn cael ei hysbysu, neu'n dod i wybod bod:
 - myfyriwr wedi datgelu ei fod, yn ystod ei astudiaethau, wedi derbyn rhybuddiad, cyhuddiad neu euogfarn droseddol;
 - myfyriwr/prentis yn destun ymchwiliad gan yr awdurdodau perthnasol oherwydd bod amheuaeth ei fod wedi cyflawni trosedd ddifrifol;
 - mae ymchwiliad i drosedd ddifrifol honedig ar fin cychwyn;
 - pryder wedi'i godi yn ystod ymchwiliad i gamymddygiad honedig fod y myfyriwr/prentis yn berygl iddo'i hun neu i bobl eraill;
 - mae myfyriwr/prentis wedi methu, ar adeg derbyn, â datgelu collfarn 'heb ddarfod' berthnasol sydd â chosbau cysylltiedig a allai gael effaith yn ystod ei gyfnod astudio, yn enwedig lle gallai fod yn ofynnol i'r Brifysgol adlewyrchu unrhyw gyfyngiadau a amodau yn eu lle;
 - unrhyw amgylchiad arall lle gallai gweithredoedd myfyriwr/prentis beryglu lles cymuned y Brifysgol neu niweidio enw da'r sefydliad.
2. Mae'n ofynnol i'r asesiad risg wneud argymhellion ar gyfer gweithredu rhagofalus lle bo angen ac yn briodol, yng nghyd-destun diogelu'r¹ Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb eu hunain, y Parti Adrodd, aelodau eraill o gymuned y Brifysgol neu enw da'r Brifysgol.
3. Rôl y Panel Asesu Risg yw asesu'r risgiau sy'n codi o'r digwyddiad honedig ar sail yr honiad a adroddwyd i'r Brifysgol (gweler Atodiad 1 am fanylion am rolau aelodau unigol y Panel). Wrth gynnal yr asesiad risg, nid rôl y Panel yw ymchwilio na phenderfynu a yw'r digwyddiad honedig wedi digwydd fel yr adroddwyd, er y gall ailgynnull wrth i ragor o wybodaeth ddod i'r amlwg. Mae gweithdrefn y Brifysgol ar gyfer ymdrin â chamymddwyn sydd hefyd yn drosedd i'w gweld yn adrannau 6.8 i 6.12 o'r Weithdrefn Ymddygiad Myfyrwyr.
4. Bydd y Panel Asesu Risg yn penderfynu a ddylid cyfeirio'r digwyddiad at yr heddlu yn groes i ddymuniad y Parti sy'n Adrodd, a'r Cadeirydd fydd â'r awdurdod cyffredinol i wneud y penderfyniad. Rhaid i Gwnsler Cyffredinol y Brifysgol ac Arweinydd Diogelu'r Brifysgol fod yn rhan o'r Panel pan fydd y penderfyniad hwn yn cael ei wneud. Bydd y Panel Asesu Risg yn penderfynu pwy fydd yr unigolyn penodedig i hysbysu'r heddlu a bydd y rhesymeg dros hyn yn cael ei nodi.
5. Efallai y bydd amgylchiadau pan na fydd y Parti sy'n Adrodd am i'r Myfyriwr sy'n Ymateb gael ei hysbysu o unrhyw ystyriaethau o dan y Weithdrefn hon, gan nad yw'n fodlon bod yn rhan o ymchwiliad heddlu neu ymchwiliad mewnol. Lle bo hyn yn wir,

¹ Defnyddir y term diogelu yma i gyfeirio at ddiogelu iechyd, lles a hawliau unigolion.

gall y Panel Asesu Risg gytuno i beidio â chymryd unrhyw gamau ffurfiol; bydd cofnod o'r penderfyniad a wnaed a'r rhesymeg drosto yn cael eu cadw ar ffeil.

6. Rhaid i'r Panel Asesu Risg nodi pa ddigwyddiadau sydd i'w hadrodd i gyrff allanol (er enghraifft Comisiwn Elusennau Cymru a Lloegr) a'r person cyfrifol, yn ôl y gofyn, ac yn unol â'u canllawiau.

Cyfansoddiad Panel Asesu Risg

7. Bydd y Panel Asesu Risg yn cynnwys y canlynol. Caniateir i enwebai aelod o'r Panel fynychu yn ei le.

- Ysgrifennydd y Brifysgol neu enwebai (Cadeirydd)
- Cyfarwyddwr Gwasanaethau Myfyrwyr
- Cyfarwyddwr Gwasanaethau'r Gaplaniaeth
- Cyfarwyddwr Gwasanaethau Aelodaeth, Undeb y Myfyrwyr
- Partner Cyfathrebu a'r Cyfryngau
- Pennaeth Gwasanaethau Busnes Ystadau
- Rheolwr Diogelwch a Glanhau
- Deon Cyfadran y myfyriwr
- Pennaeth Pwnc y myfyriwr
- Cynrychiolydd Adnoddau Dynol
- Cyfreithiwr y Brifysgol
- Pennaeth Cydymffurfiaeth a Rheolwr Cydymffurfiaeth Mewnfudo
- Pennaeth Datblygu Rhyngwladol a Phartneriaeth
- Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr neu enwebai (Ysgrifennydd)

Bydd y Cadeirydd, trwy ymgynghori â'r Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr yn cadarnhau pa staff y mae'n ofynnol iddynt fynychu, yn dibynnu ar natur yr achos. Gall y Cadeirydd ofyn am aelod staff sydd ag arbenigedd penodol i fynychu cyfarfod, os ystyrir bod hynny'n angenrheidiol.

Bydd Swyddog Cyswllt yn cael ei neilltuo i'r Myfyrwyr sy'n Adrodd a'r Myfyrwyr sy'n Ymateb pan fydd y Panel Asesu Risg yn penderfynu bod angen cymryd camau rhagofalus. Byddant yn bwynt cyswllt i arwain y myfyriwr drwy'r Weithdrefn a byddant yn danfon unrhyw ohebiaeth. Neilltuir Swyddogion Cyswllt gwahanol i fyfyrwyr Adrodd ac Ymateb.

Swyddogaeth Panel Asesu Risg

8. Swyddogaeth y Panel Asesu Risg yw:
 - gwerthuso'r amgylchiadau fel y'u cyflwynwyd;
 - nodi a mesur risgiau;
 - cynghori Ysgrifennydd y Brifysgol (neu enwebai) ynghylch pa gamau, os o gwbl, y dylid eu cymryd i ddileu neu leihau'r risgiau.

Proses ar gyfer Asesu Risg ac Ystyried Camau Rhagofalus

9. Wrth asesu risg a phenderfynu pa argymhellion y mae'n ei gynnig ynglŷn â chamau rhagofalus y dylid eu cymryd, rhaid ystyried y canlynol:
 - y math o gamymddygiad;
 - amgylchiadau'r digwyddiad;

- amgylchiadau'r unigolion dan sylw;
 - barn yr heddlu/erlynydd/gwasanaeth prawf.
10. Bydd y Panel Asesu Risg yn ystyried effaith neu effaith bosibl ar y Parti sy'n Adrodd/Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb ar unrhyw fesurau a gymerwyd a'r trefniadau cymorth y mae angen eu rhoi ar waith (er enghraifft, cymorth bugeiliol un i un, sesiynau cwnsela ac addasiadau academaidd). Bydd y Panel Asesu Risg hefyd yn ystyried unrhyw fesurau y mae angen eu rhoi ar waith i amddiffyn yr ymchwiliad.
 11. Bydd gan y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb yr hawl i gyflwyno sylwadau ysgrifenedig cyn i'r penderfyniad gael ei wneud neu, os nad yw hynny'n bosibl oherwydd natur frys neu sensitif y mater, cyn gynted â phosibl wedi hynny.
 12. Bydd y Cadeirydd yn ysgrifennu at y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb o fewn 2 ddiwrnod gwaith i roi gwybod iddo am ganlyniad y cyfarfod.
 13. Rhaid i gamau rhagofalus fod yn rhesymol a chymesur; nid cosb yw camau o'r fath, ond gweithred ddiudedd i alluogi'r Brifysgol i gymhwyso'i rheoliadau. Dyma restr anghyflawn o enghreifftiau o gamau rhagofalus posibl y gellir eu cymryd:
 - Gwahardd y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb o'i astudiaethau dros dro; dehonglir hyn fel gwaharddiad dros dro o holl gampysau a gwasanaethau'r Brifysgol, gan gynnwys llety preswyl, oni bai bod y Panel yn gwneud eithriadau ac yn eu cyfleu i'r Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb yn ysgrifenedig. Fodd bynnag, bydd y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb yn cael dod i'r campws i gael unrhyw gymorth sydd ei angen wrth baratoi ei amddiffyniad, e.e. gan Undeb y Myfyriwr neu'r Gwasanaethau Lles, ar yr amod y gwneir apwyntiadau yn ffurfiol ac ymlaen llaw drwy'r Uned Gwaith Achos Myfyriwr neu'r adran gwasanaethau proffesiynol eraill.
 - Atal y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb dros dro rhag mynd i'r campws, neu rai rhannau o'r campws (er enghraifft, Undeb y Myfyriwr neu neuaddau preswyl).
 - Gwahardd y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb rhag defnyddio cyfleusterau TG y Brifysgol.
 - Gosod cyfyngiadau/amodau penodol ar y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb (er enghraifft, gofyn i'r Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb symud llety a/neu ofyn iddo/iddi beidio â chysylltu ag unigolion penodol a/neu ofyn iddo/iddi fynychu cyfarfodydd rheolaidd gyda staff enwebedig neu asiantaethau allanol).
 - Atal y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb dros dro o leoliad gwaith.
 14. Os na chymerir camau disgyblu wedyn, bydd y Brifysgol yn sicrhau, cyn belled ag y bo modd, nad yw'r ataliad dros dro wedi rhoi'r Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb dan anfantais.
 15. Gall Panel Asesu Risg gymryd camau rhagofalus mewn perthynas â myfyriwr sydd wedi'u cofrestru ymlaen llaw os ydynt wedi bod yn fyfyrwr yn ystod y flwyddyn academaidd flaenorol.
 16. Bydd y cyfnod amser ar gyfer adolygiad yn cael ei bennu gan y Panel Asesu Risg, gan ystyried amgylchiadau unigol pob achos. Fel arfer gellir rheoli hyn o dan y Broses Llwybr Carlam (gweler adran 19).
 17. Gall y Brifysgol a/neu'r Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb ofyn i'r Panel Asesu Risg ailymgynnull i ystyried penderfyniad blaenorol os bydd newid sylweddol yn amgylchiadau'r achos neu os daw tystiolaeth newydd i'r amlwg; er enghraifft, os yw amodau mechniaeth wedi newid neu os yw ymchwiliad yr heddlu wedi'i ollwng.

18. Os bydd gweithredoedd y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb wedi effeithio ar aelod arall o gymuned y Brifysgol, bydd y Panel Asesu Risg yn ei hysbysu am unrhyw gamau rhagofalus a gymerwyd, pe bai hynny'n cael ei ystyried yn angenrheidiol.
19. Bydd y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb a'r Parti sy'n Adrodd yn cael ei gynghori i geisio cymorth ac/neu arweiniad gan y Gwasanaethau Myfyrwyr fel y bo'n briodol, ac yn arbennig gan y tîm Cynghori Ariannol i Fyfyrwyr ynglŷn â'u hamgylchiadau ariannol, a goblygiadau unrhyw gamau rhagofalus, os oes angen.
20. Os bydd myfyriwr yn tynnu'n ôl o'i astudiaethau cyn neu yn dilyn ystyriaeth gan Banel Asesu Risg, caiff y risg ei symud i weithdrefnau priodol eraill y Brifysgol i'w rheoli.

Proses Llwybr Carlam

21. Efallai y bydd amgylchiadau lle mae proses llwybr carlam yn angenrheidiol neu'n gymesur, er enghraifft lle mae risgiau uniongyrchol i barti neu aelod o gymuned y Brifysgol y mae angen mynd i'r afael â nhw. Bydd y Cadeirydd yn ystyried neu'n adolygu'r achos ac unrhyw gamau rhagofalus, gyda chymorth gweinyddol yn cael ei ddarparu gan yr Uned Gwaith Achos Myfyrwyr. Gellir hwyluso hyn trwy ohebiaeth. Penderfyniad y Cadeirydd yw a ddylid defnyddio'r broses llwybr carlam.
22. Bydd cyfarfod ffurfiol nesaf y Panel Asesu Risg yn derbyn ac yn adolygu unrhyw benderfyniad a wneir o dan y Broses Trywydd Cyflym.

Cais am Adolygiad

23. Gall y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb ofyn am adolygiad o ganlyniad penderfyniad cychwynnol y Panel Asesu Risg neu unrhyw benderfyniad dilynol, mwy difrifol gan banel a gafodd ei alw ynghyd eto. Rhaid gwneud hyn yn ysgrifenedig gan ddefnyddio'r ffurflen safonol 'Cais am Adolygiad o Ganlyniad y Panel Asesu Risg' a rhaid cyflwyno'r ffurflen i'r Uned Gwaith Achos Myfyrwyr, o fewn 5 diwrnod gwaith ar ôl cael gwybod am y gwaharddiad.
24. Bydd y cais am adolygiad yn cael ei ystyried gan Banel Adolygu o fewn 10 diwrnod gwaith o'i dderbyn.
25. Bydd aelodaeth y Panel Adolygu fel a ganlyn:
 - Is-Ganghellor (neu enwebai);
 - Aelod o'r uwch dîm rheoli.

Os bydd gwahaniaeth barn rhwng y ddau aelod o'r Panel, yr Is-Ganghellor (neu enwebai) fydd â'r bleidlais fwrw.

Bydd yr Ysgrifennydd, nad yw'n aelod o'r Panel Adolygu, yn bresennol trwy gydol y trafodion. Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr, neu enwebai fydd yr Ysgrifennydd.

Ni fydd aelodau'r Panel Adolygu wedi cael unrhyw gysylltiad blaenorol â'r achos na chysylltiad â'r myfyriwr.

26. Gall y Panel Adolygu ofyn am ragor o wybodaeth gan y Parti sy'n Adrodd a/neu'r Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb a/neu gan y Panel Asesu Risg a wnaeth y penderfyniad gwreiddiol am gamau rhagofalus.

27. Ar ôl ystyried y cais am adolygiad, gall y Panel Adolygu:

- ategu penderfyniad gwreiddiol y Panel Asesu Risg;
- gwyrddroi penderfyniad gwreiddiol y Panel Asesu Risg, a chadarnhau penderfyniad newydd.

Cydymffurfio

28. Bydd methiant ar ran y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb i gydymffurfio â phenderfyniad y Panel Asesu Risg yn peri adolygiad ar unwaith, a all arwain at weithredu mesurau mwy llym neu at gyfeirio'r myfyriwr yn syth at Reoliadau Ymddygiad Myfyrrwyr neu Ffitrwydd i Ymarfer y Brifysgol.
29. Os bydd y Myfyriwr/Prentis sy'n Ymateb yn gwrthod bodloni amodau/gofynion y Panel Asesu Risg, gall gael ei gyfeirio at Reoliadau Ymddygiad Myfyrrwyr neu Ffitrwydd i Ymarfer y Brifysgol.

Achosion sy'n Cynnwys Prentisiaid

30. Yn achos Prentisiaid, bydd cyfeiriadau at y Weithdrefn Asesu Risg, a chanlyniadau yn sgil cyfeiriad o'r fath, yn cael eu hadrodd i Ddeon y Gyfadran (neu enwebai), a fydd yn hysbysu cyflogwr y Prentis.

Rheoliadau a Gweithdrefnau Cysylltiedig

Rheoliadau Camymddwyn Anacademaidd

Gweithdrefn ar gyfer Ymchwiliadau Disgyblu

Gweithdrefn ar gyfer Gwrandawriadau Disgyblu/ Addasrwydd i Ymarfer

Gweithdrefn ar gyfer Ceisiadau am Adolygiad

Gweithdrefn ar gyfer Ceisiadau am Gynrychiolaeth Gyfreithiol

Rheoliadau a Gweithdrefn Amgylchiadau Esgusodol

Rheoliadau a Gweithdrefn Cymorth i Astudio